14.

COMUNE DI CAPRI LEONE
(Prov. di Messina)

Registro Determinazioni Area Socio-Assistenziale, Ricreativa, Scolastica N. 81 del 05/05/2015

Registro Generale delle Determinazioni N. 269 del 05/05/2015

Oggetto : Impegno di spesa per Erogazione "voucher" buono socio sanitario 2011 ai beneficiari pari al 50% delle somme procapite spettanti. Presa atto dell'individuazione degli "Enti no profit da parte di 01 beneficiario" ed affidamento, in economia, tramite piattaforma ASME COMM, dei voucher alla Società Società Cooperativa sociale "Genius" arl - con sede legale in Via Montegrappa, 46 – Castell'Umberto - (Me)_Codice Cig: Z7F1469286. -

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che con la legge 8 Novembre 2000, n. 328 sono state emanate direttive per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;
Visto il D.P. e novembre 2000, n. 328, sono state emanate direttive per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;
Visto l'art. 10 della L.R. n. 10/2003, relativo alla tutela e valorizzazione della famiglia che autorizza l'Assessorato regionale della Famiglia, delle <Politiche sociali e delle Autonomie Locali alla concessione di "Buoni socio-sanitari" da corrispondere con carattere periodico, a nuclei familiari con anziani non autosufficienti e/o disabili gravi;
Visto il D.P 7 luglio 2005, con il quale vengono "definiti i criteri per l'erogazione del buono socio-sanitario in favore dei nuclei familiari con anziani non autosufficienti o disabili gravi ex art. 10 della L.R. n. 10/2002", nonché il D.P. 7 Ottobre 2005, con il quale sono state approvate alcune modifiche ai suddetti criteri e modalità di erogazione;
Fatto presente che l'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali, ha reso noto che per l'anno 2011 il buono socio-sanitario doveva essere erogato attraverso i Comuni di residenza in forma di buono di servizio (voucher) e che con successive circolari ha precisato che al fine di facilitare la gestione delle necessità che incombono sulla vita dell'anziano o del disabile, il 50% delle somme assegnate per ciascun avente diritto, possono essere utilizzate per l'acquisto di presidi e/o ausili non previsti nel nomenclatore sanitari;
Che nell'ambito distrettuale sono stati individuati n. 171 beneficiari, di cui 17 residenti in questo Comune e che la quota complessiva assegnata a questo Ente in base alle somme accreditate dalla regione ammonta a complessivi €. 29.796,58, di cui €.14.898,29 per acquisti di presidi e/o ausili non previsti nel nomenclatore sanitario ed €. 14.898,29 per l'erogazione del buono di servizio "voucher".
Fatto presente che con determina del Responsabile di area n. 91 del 27.05.2013 è stata liquidata la complessiva somma di €. 14.898,29 in favore dei beneficiari del buono socio sanitario anno 2011, quale 50% della somma spettante, da utilizzare per l'acquisto di presidi e/o ausili non previsti nel nomenclatore sanitario;
Considerato che l'iter messo in atto da parte dell'Asp n. 5 territorialmente competente, per il Comune di Capri Leone si è concluso in data 04/02/2015 al fine di procedere all'erogazione dei voucher nei confronti dei soggetti beneficiari;
Evidenziato, inoltre, che al fine dell'erogazione del buono di servizio (voucher), si è reso necessario procedere all'indicazione degli Enti no-profit ,individuati dai richiedenti il sevizio, che dovranno erogare le prestazioni nel rispetto del relativo piano individualizzato;
Tenuto conto del decesso di un utente (Vulcanico Giovanni) e che la somma di €. 876,37, spendibile in voucher, dovrà essere restituita al Distretto Socio-sanitario n. 31 di Sant'Agata M.llo per la restituzione al competente Ass.to della Famiglia;
Considerato pertanto che i soggetti che usufruiranno dei voucher mediante la scelta di un Ente non profit saranno dunque 16 anziché 17;
Preso atto che n. 01 utente su 16 hanno scelto quale Ente no-profit la Società Cooperativa Sociale "Genius" con sede Legale in Via Montegrappa n. 46 – Castell'Umberto (Me) P.I.V.A. n. 02817290832;
Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Ritenuto che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto responsabile di Posizione organizzativa ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno in data 24 dicembre 2014 (G.U n. 301 in data 30/12/2014), con il quale è stato differito al 31 marzo 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015 e ss. mm. ii.;
Vista la determina n. 52 del 06.11.2012 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;
Visto l'articolo 11, comma 16, del D.LGS 118/211, il quale testualmente recita: " In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'articolo 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2.
Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, che disciplina le modalità dell'esercizio provvisorio;
Visto, altresì, il punto 5 del richiamato *Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria*, il quale prevede che:

- " Ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa;

- L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale viene registrata nelle scritture contabili la spesa conseguente ad una obbligazione giuridicamente perfezionata, avendo determinato la somma da pagare ed il soggetto creditore e avendo indicato la ragione del debito e costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

- Tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il comma 3-bis dell'articolo 33 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante norme in materia di acquisizione di lavori e beni e servizi, il quale obbliga gli enti locali di avvalersi delle province, o di ricorrere ad un soggetto aggregatore, ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56; in alternativa, i Comuni possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A.o da altro soggetto aggregatore di riferimento;
Atteso che ai sensi dell'art 33 c. 3 –bis del D.lgs. n. 163/2006 e s.i.e m., in virtù delle delibere di G.M. n. 10 e n. 11 del 23.01.2015, questo Ente ha aderito all'Asmel – Associazione per la sussidiarietà e la modernizzazione degli Enti Locali, approvando l'accordo per la "Centrale Unica di Committenza" per l'espletamento dei procedimenti di gara. Il suddetto accordo consortile consente di poter espletare validamente tutte le gare per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, senza oneri a carico delle amministrazioni aderenti e che tale accordo, nel contempo, lascia alle stesse il pieno controllo in tutte le fasi di programmazione, gestione e monitoraggio degli appalti, svolgendo la centrale le attività e i compiti, secondo la gradualità che ciascun aderente intende conferire, a seconda del bando e in base alle proprie esigenze e indirizzi strategici, in un contesto di valorizzazione del principio costituzionale dell'autonomia locale;
Atteso, altresì, che in ordine alle vigenti disposizioni (L: n. 89/2014, delibera dell'ANAC (ex AVCP) n. 102/2014, D.L. n. 90 del 24.06.2014, nota del Presidente dell'ANAC, art. 9, c. 4 del D.L. n. 66/2014, convertito in l.n. 89/2014), si deve ricorrere, anche per gli affidamenti in economia, alla Centrale di committenza Asmel Consortile scarl, avvalendosi della sezione "Albo Fornitori" gestita dalla stessa , per l'individuazione della ditta cui affidare;
Vista la modifica apportata al combinato disposto citato art.33, comma 3-bis del D. Lgs. n. 163/2006 e art. 3 comma 1 bis della L. n. 15/2014, dall'art. 9, c. 4, del D.L. n. 66/2014, convertito in L. n. 89/2014, per cui in virtù delle predette delibere di G.M. n.10 e n. 11 del 23.01.2015, questo Ente può fare ricorso alla Centrale di Committenza ASMEL Consortile scarl, avvalendosi della centralizzazione dei servizi di committenza, con l'utilizzo della piattaforma telematica ASME COMM e servizi di assistenza e di consulenza "centralizzati", nel rispetto del principio di autonomia degli Enti aderenti e del richiamo che lo stesso art. 33 comma 3 –bis fa alla possibilità di adempiere all'obbligo di centralizzazione;
Vista la delibera n. 102/2014 – Attività dell'ANAC, a seguito dell'entrata in vigore del D. L. n. 90 del 24.06.2014, ad oggetto "Disposizioni Urgenti per il funzionamento", che relativamente alle materie trattate dalla soppressa AVCP dispone che le comunicazioni continuino ad essere inviate agli uffici e ai recapiti indicati sul sito della soppressa AVCP;
Vista la nota del Presidente dell'ANAC (ex Avcp) ad oggetto applicazione art. 9, c. 4, del D.L. n. 66/2014, convertito in L. n. 89/2014;
Dato atto, altresì, che ai fini dell'affidamento del servizio la scelta del contraente spetta all'utente e che nello specifico si può inquadrare in procedura in economia nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 125 del codice dei contratti pubblici approvato con Decreto Legislativo 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni e dei vigenti regolamenti comunali;
Visto che in adempimento alla legge 13.08.2010, n. 13 e s.m.i. è stato assegnato alla spesa di cui al presente atto il seguente codice **CIG: Z7F1469286**, il quale dovrà essere riportato su tutti i movimenti finanziari, inerenti la presente fornitura, da effettuarsi, a pena di risoluzione del contratto, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico

bancario o postale, sul conto corrente appositamente dedicato e comunicato per iscritto a questo Ente dal fornitore e depositato agli atti;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 1100405 cap 8 imp. n. 368/13;

DETERMINA

1. di affidare, in economia, con affidamento diretto, ai sensi dell'art 125 comma 11, per i motivi di cui in premessa, alla Ditta Società Cooperativa Sociale "Genius" Via Montegrappa n. 46 – Castell'Umberto (Me) – P. I.V.A. n. 02817290832 l'esecuzione dell' erogazione del buono servizio (voucher) a n. 01beneficiario su 16 utenti ammessi al beneficio per il buono socio sanitario 2011, che ha indicato quale Ente no profit la società cooperativa anzi citata, nel rispetto dei piano individualizzato di ciascun utente interessato, agli atti d'ufficio, - codice **CIG: Z7F1469286,** scelta effettuata avvalendoci della sezione "Albo Fornitori" sulla piattaforma telematica ASME COMM della Centrale di Committenza Asmel Consortile scarl.;
2. di approvare il piano individualizzato del soggetto beneficiario, agli atti d'ufficio, che ha scelto quale ente no profit la Soc. Cooperativa sociale "Montegrappa n. 46" – Castell'Umberto (Me) – P.I.V.A. n. 028172290832.
3. di dare atto che il buono di servizio (voucher) spendibile presso la società Cooperativa sociale prescelta "GENIUS" 2
4. dare atto che a causa del decesso del Sig. Vulcanico Giovanni la somma di €. 876,37 destinata al voucher spendibile in un ente no profit dovrà essere restituita al competente Ass.to della Famiglia, secondo le modalità che verranno indicate;
5. dare atto che sul sito della Consip S.P.A. www.acquistinretepa.it non risultano attive convenzioni Consip, né sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – MEPA gestito dalla Consip Spa, per la fornitura del servizio di che trattasi;
6. dare atto che con determina del responsabile n. 91 del 27/05/2013 si è proceduto all'impegno complessivo di €. 29.796,58, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, le somme di seguito indicate con imputazione della spesa, con imputazione all'esercizio 2015, anno in cui l'obbligazione viene a scadenza, con imputazione al 1100405 cap. 8 imp.368/13;
7. Dare atto che la complessiva somma di €. 876,37 per il beneficiario che ha scelto quale ente no profit la Soc. Coop. Soc. "Genius" – Castell'Umberto trova imputazione al 1100405 cap. 8 imp.368/13;
8. Di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto è inquadrabile in spesa indifferibile ed urgente non frazionabile in dodicesimi
9. ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
10. di comunicare, dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario, alla ditta fornitrice gli estremi dell'impegno contabile unitamente al CIG (Codice identificativo di gara) per l'indicazione sulla fattura di acquisto e del CUP, ove previsto.
11. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 per cui l'ufficio provvederà alla pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale
12. di trasmettere il presente provvedimento:
    - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
    - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

DI PRECISARE fin d'ora che l'atto di liquidazione della spesa verrà redatto con apposito atto successivo previa verifica del possesso di idonea dichiarazione unica della regolarità contributiva (DURC);

DISPORRE la trasmissione di copia della presente al Sindaco, al Segretario C.le , all'Ufficio di Ragioneria , alla Presidenza del Consiglio Comunale , nonchè ai Capi gruppo consiliari;

DISPORRE l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazione del responsabile del Servizio Socio-Assistenziale.

La presente Determinazione, sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo on-line del Comune: www.comune.caprileone.me.it per quindici giorni consecutivi.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L.R. n. 10/1991, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Sig. ra Caputo Antonina, e che potranno essere richiesti chiarimenti alla stessa.

Capri Leone, lì 05/05/15

COMUNE DI CAPRILEONE (PROV. ME) Area Sociale Solidarietà Ricreativa

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(D.ssa Antonina Caputo)

COMUNE DI CAPRI LEONE
PROVINCIA DI **MESSINA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.
L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento: 1 10 04 05 cap.8 al n.368/13

In data odierna per l'importo di €.876,37
Dalla Residenza Comunale, lì……..

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
e del servizio FINANZIARIO

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri contabili degli atti pervenuti;
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti con determinazione n. 91 del 27/05/2013

AUTORIZZA

L'emissione dei mandati di pagamento a favore dei soggetti come sopra identificati negli importi e sugli interventi esattamente indicati nel dispositivo della presente determinazione.

Dalla Residenza Comunale, lì……

Il Responsabile del Servizio
……