COMUNE DI CAPRI LEONE

(Provincia di Messina)

Area socio-assistenziale, ricreativa, scolastica

Determinazione del Responsabile del Servizio: Sig. Caputo Antonina

N. 271 **del** 23.12.15 **Registro Servizi Socio Assistenziali**

N. 864 **del** 24.12.2015 **Registro Generale**

OGGETTO: Liquidazione parcella n. 5_15 del 16/09/2015 emessa dal Dott. Marco Polino –Castell'Umberto - per consulenza professionale per servizio di autocontrollo alimentare H.A.C.C.P . mensa scolastica comunale a.s. 2014/15 . Cod. CIG : Z94109F371

L'anno duemilaquindici addì 23 del mese di dicembre nel proprio ufficio,

Il Responsabile del Servizio

Vista la determinazione sindacale n. 52 del 06/11/2012 con la quale la sottoscritta è stata nominata responsabile dell'Area socio-assistenziale, ricreativa, scolastica;
Vista la determinazione sindacale n. 27 del 04.04.2011 con la quale la sottoscritta ai sensi e per gli effetti del D. Leg. vo n. 163/2006 e per le finalità di cui alla legge n. 136/2010 (tracciabilità flussi finanziari) è stata nominata responsabile del procedimento;
Considerato che ai sensi delle normative vigenti in materia di autorizzazioni sanitarie è obbligo per l'Ente essere in possesso di un piano di autocontrollo alimentare (H.A.C.C.P.) che viene fornito soltanto da soggetti autorizzati nel settore;
Vista la deliberazione di G.M. n. 84 del 24/03/2014 con la quale sono state impartite le direttive ed assegnati i fondi necessari per garantire il servizio di autocontrollo alimentare H.A.C.C.P. per la mensa scolastica comunale a.s. 2014/15 ;
Vista la propria determinazione n. 149 del 03/09/2014 , con la quale al Dott. Marco Polino con sede in c/da Margi sup. 113 , 98070 Castell'Umberto P.I.V.A. n. 03236660837 era stato affidato il servizio suddetto **;**
Visto il 2° comma dell'art.184 del D. Leg. vo n. 267/2000 e riscontrata la regolarità del servizio e la rispondenza dello stesso ai requisiti qualitativi e quantitativi , ai termini ed alle condizioni pattuite con la determina sopra citata;
Vista la relativa parcella a saldo della somma dovuta per il servizio reso emessa dal Dott. Marco Polino n. 5_15 del 16.09.2015 di €. 595,74;
Considerato che con nota prot. n. 14034 del 30/11/2015 l'ufficio ha provveduto a richiedere la verifica della regolarita' contributiva (DURC) agli Enti competenti (ENPAV) al fine di procedere alla liquidazione ;
Dato Atto che la Ditta trovasi in regola con il DURC come si evince dal documento acquisito al prot. dell'Ente al n. 14341 del 04.12.2015 ;
Vista la legge n. 136 del 13.08.2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia " e in particolare l'art. 3 e l'art. 6;
Dato atto che ai sensi della legge n. 136/2010 è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, tramite procedura informatica, il codice CIG**: Z94109F371** relativo al suddetto servizio ;
Vista la comunicazione rilasciata dal Professionista nella quale viene indicato il conto corrente bancario dedicato intestato allo stesso , presso Banca Unicredit Codice Iban IT14P0200882330000102420957 ;
Considerato che nulla osta alla liquidazione della predetta parcella ,

DETERMINA

Liquidare e pagare, per quanto in narrativa la somma complessiva di €. 595,74 di cui €. 499,99 quale liquidazione dell'imponibile nei confronti del Dott. Polino Marco con sede in C/da Margi sup. 113 98070 Castell'Umberto (Me) P. Iva IT 03236660837 e €. 107,43 quale importo IVA da pagare direttamente all'Erario;
Demandare al Responsabile della Ragioniera il compito di procedere al versamento dell'Erario della quota Iva pari ad €. 107,43 ai sensi di quanto disposto dalle vigenti disposizioni in materia;
Dare atto che la spesa complessiva di €. 595,74 sarà fronteggiata con le somme già impegnate con la determinazione n. 149 del 03.09.2014 con imputazione al tit. 01 Funz. 04 Ser. 05 Int. 03 cap. 2 imp. n. 826/13 P.R. 3
Di ottemperare alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall'art. 26 del decreto legislativo 33/2013 , provvedendo a pubblicare i dati della presente sul sito del Comune , nella sezione amministrazione trasparente , nel rispetto delle prescrizioni del garante della privacy ;
Disporre la trasmissione di copia della presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per i successivi provvedimenti di competenza di cui al comma 3, dell'art. 184 del D.Leg.vo n. 267/2000 ed emettere il relativo mandato di pagamento previi i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

Trasmettere copia della presente alla Presidenza del Consiglio Comunale , ai Capi- gruppo consiliari, al Segretario Comunale e al Sindaco ;

Disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni del responsabile del Servizio Socio Assistenziale ;

La presente determinazione, sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio on line del Comune – **www.comune.caprileone.me.it** - per quindici giorni consecutivi ;

A norma dell'art.8 della legge n.241/1990, per come recepita con la L.R. n. 10/1991, si rende noto che il responsabile del procedimento é la Sig.ra Caputo Antonina e che potranno essere richiesti chiarimenti alla stessa.

L'Istruttore
(Gina Lazzaro)

COMUNE DI CAPRILEONE (PROV. ME) Area Socio Assistenziale Ragioneria

Il Responsabile dell'Area
(D.ssa Antonina Caputo)

COMUNE DI CAPRI LEONE
PROVINCIA DI **MESSINA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa
L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento: 1.04.05.03. cap. 2 al n. 826/13 P.R. 3
In data odierna per l'importo di €. 595,74

Dalla Residenza Comunale, lì……..

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
e del servizio FINANZIARIO

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri contabili degli atti pervenuti;
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti con deliberazione di Giunta Municipale n. 84/14

AUTORIZZA

L'emissione dei mandati di pagamento a favore dei soggetti come sopra identificati negli importi e sugli interventi esattamente indicati nel dispositivo della presente determinazione.

Dalla Residenza Comunale, lì……

Il Responsabile del Servizio
……