UTC

COMUNE DI CAPRI LEONE
Provincia di MESSINA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Geom. Giuffrè Gaetano

REGISTRO DETERMINAZIONI AREA TECNICA E T. M. N. 69 DEL 07.03.2013
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 120 DEL 11/03/13

OGGETTO: Liquidazione fattura n.1A del_11.02.2013 emessa dalla ditta RI.A.LL. di Ricciarello Antonino per interventi di manutenzione straordinaria Auditorium Giovanni Paolo II e piazzale antistante. CIG.Z210842143.

L'anno Duemilatredici addì Sette del mese di Marzo

Il Responsabile dell'Area Tecnica e T. M.

Premesso che

- Con Determina del Responsabile n.18 del 21.01.2013 sono stati affidati i lavori in argomento alla ditta **RI.A.LL.** di **Ricciarello Antonino** da Torrenova per un importo complessivo di €. 9.460,00 IVA compresa gravante sul mutuo con la Cassa Depositi e Prestiti di € 100.000,00 posiz. 4557130 che prevede la tipologia dei lavori dell'intervento in argomento da eseguire e l'importo del medesimo intervento che rientra nelle somme del quadro economico del progetto principale;
- I lavori sono stati regolarmente eseguiti dalla ditta aggiudicataria.

Vista la determinazione sindacale n.23 del 04.04.2011 con la quale il sottoscritto ai sensi e per gli effetti del D. leg.vo n. 136/2006 e per le finalità di cui alla legge n. 136/2010 (tracciabilità flussi finanziari) è stato nominato responsabile del procedimento.
Vista la propria determinazione n.18 del 21.01.2013 con la quale alla ditta **RI.A.LL.** di **Ricciarello Antonino** erano stati affidati gli interventi di **manutenzione straordinaria Auditorium Giovanni Paolo II e piazzale antistante.**

Visto il 2° comma dell'art.184 del D. leg.vo n. 267/2000 e riscontrata la regolarità della fornitura sulla rispondenza della stessa ai requisiti qualitativi e quantitativi ai termini ed alle condiziani pattuite con la determina sopra citata;

Vista la **fattura n.1A del 11.02.2013** emessa dalla ditta RI.A.LL. di Ricciarello Antonino per l'importo complessivo di €.9.460,00 IVA compresa riferita al saldo di ogni sua spettanza per i lavori di cui sopra;

Dato atto che la ditta trovasi in regola con il DURC;

Vista la legge n.136 del 13.08.2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e in particolare l'art. 3 e l'art. 6;
Dato atto che ai sensi della legge n. 136/2010 è stato assegnato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, tramite procedura informatica, il codice **CIG Z4A039EEE8** relativo ai lavori suddetti;

Vista la comunicazione rilasciata dalla ditta RI.A.L.L. pervenuta in data 05.07.2011 prot. n. 7160 ai sensi dell'art.3, comma 7, della legge n. 136/2010 depositata agli atti, dalla quale viene indicato il Conto Corrente bancario dedicato presso la Banca Monte dei Paschi di Siena -Agenzia Rocca di Capri Leone codice IBAN IT 84 E 01030 82111 000000552320 e che il Sig. Ricciarello Antanino è il titolare che opera su detto conto corrente;

Ritenuto dover provvedere per quanto fin qui esposto alla relativa liquidazione

Determina

1. **Liquidare** e pagare per quanto in narrativa, a saldo della **fattura n.1A del 11.02.2013** la somma complessiva di **€.9.460,00 IVA compresa** relativa agli interventi di **manutenzione straordinaria Auditorium Giovanni Paolo II e piazzale antistante**, a favore della ditta **RI.A.LL. di Ricciarello Antonino**.
2. **Dare atto** che la spesa complessiva di **€.9.460,00** sarà fronteggiata con le somme già impegnate con la determinazione n.18 del 21.01.2013 con imputazione all'int. 2-08-01-01 Cap.5 impegno n. 1590/12 Sub 8.
3. **Trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per i successivi provvedimenti di competenza di cui al comma 3, dell'art. 184 del D.leg.vo n. 267/2000 ed emette il relativo mandato di pagamento previo i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali;
4. **Trasmettere** copia della presente ai capi gruppi consiliari, al Segretario Comunale e al Sindaco;

La presente determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'albo On- line del Comune: **www.comune.caprileone.me.it**, da oggi e per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
(Geom. Gaetano Giuffrè)

SERVIZIO FINANZIARIO

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscantri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti;

AUTORIZZA

l'emissione dei mandati di pagamento a favore dei soggetti come sopra identificati negli importi e sugli interventi esattamente indicati nel dispositivo della presente determinazione.

Dalla **Residenza Municipale lì**, _____

Il Responsabile del Servizio

Emessi mandati nn. _____ in data _____

Il Contabile