# COMUNE DI CAPRILEONE
**(Provincia di Messina)**

Area Socio-Assistenziale, Ricreativa, Scolastica

Determinazione del Responsabile del Servizio: Sig.ra Caputo Antonina

**N.225 dell'8.10.2015 Registro Servizi Socio Assistenziali**
**N.687 del 12 .10.2015 Registro Generale**

**Oggetto: Liquidazione fattura n. 21/PA del 14/09/2015 emessa dalla Ditta Grafica 2000 di Armeli M. Salvatore Lucio per la realizzazione di manifesti pubblicitari per il Palinsesto estivo 2015. Codice CIG: ZED156F920.**

L'anno duemilanquindici, giorno 8 OTTOBRE, nel proprio ufficio,

**Il Responsabile del Servizio**

**VISTA** la determinazione sindacale n. 52 del 06.11.2012 con la quale la sottoscritta è stata nominata responsabile dell'area socio-assistenziale, ricreativa, scolastica;
**VISTA** la determinazione sindacale n. 27 del 04.04.2011 con la quale la sottoscritta ai sensi e per gli effetti nel D.lgs. vo n. 163/2006 e per le finalità di cui alla legge n. 136/2010 (tracciabilità flussi finanziari) è stata nominata Responsabile unico del Procedimento;
**VISTA** la deliberazione di G.M. n. 221 del 17/07/2015, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale venivano impartite le direttive ed assegnati i fondi per la realizzazione del palinsesto estivo 2015 comprensivi delle somme necessarie per la realizzazione dello spettacolo di cui in oggetto;
**VISTA** la propria determinazione n. 138 del 17.07.2015 con la quale alla Ditta Grafica 2000 di Armeli M.Salvatore Lucio con sede in via Fratelli Bandiera – Rocca di Capri Leone P.IVA n. 01530930831 è stata affidata la realizzazione di manifesti pubblicitari per il palinsesto estivo 2015;
**Vista** la relativa fattura della Ditta Grafica 2000 n. 21/PA del 14/09/2015 per l'importo comprensivo di IVA di €. 800,00, riferita al saldo di ogni sua spettanza per il servizio di cui sopra;
**VISTO** il 2° comma dell'art.184 del D.Lgs.vo 267/2000 e riscontrata la regolarità del servizio e la rispondenza dello stesso ai requisiti qualitativi e quantitativi ai termini ed alle condizioni pattuite con la determina sopra citata;
**DATO ATTO** che la Ditta risulta essere in regola con il DURC;
**VISTA** la legge 136 /2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"ed in particolare l'art. 3 e l'art. 6;
**DATO ATTO** che ai sensi della legge n. 136/2010 è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori,servizi e forniture, tramite procedura informatica, il codice **CIG: ZED156F920** relativo al suddetto servizio;
**VISTO** che dalla fattura si evince il codice **IBAN:IT59P0103082111000000361211**
**RITENUTO** dover provvedere per quanto fin qui esposto alla relativa liquidazione

**DETERMINA**

1. **Liquidare e pagare**, per quanto in narrativa, la somma complessiva di €. 800,00 di cui €. 655,74 quale liquidazione dell'imponibile nei confronti della Ditta Grafica 2000 di Armeli M.Salvatore Lucio con sede in via Fratelli Bandiera – Rocca di Capri Leone P.IVA n. 01530930831 ed €. 144,26 quale importo IVA da pagare direttamente all'Erario;
**2.DEMANDARE** al Responsabile della Ragioneria il compito di procedere al versamento dell'Erario della quota IVA pari ad €. 144,26 ai sensi di quanto disposto dalle vigenti disposizioni in materia;
**3. DARE ATTO** che la spesa complessiva di €. 800,00 sarà fronteggiata con le somme già impegnate con la propria determinazione n. 138 del 17/07/2015 con imputazione di spesa al capitolo 10520302 (giusta deliberazione di G.M. n. 221/15);
**4. DI OTTEMPERARE** alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall'art. 26 del decreto legislativo 33/2013, provvedendo a pubblicare i dati della presente sul sito del Comune, nella sezione amministrazione trasparente, nel rispetto delle prescrizioni del Garante della privacy;
7. **TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Responsabile del servizio finanziario per i successivi provvedimenti di competenza di cui al comma 3, dell'art. 184 del D.Leg.vo n. 267/2000 ed emettere il relativo mandato previi i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali;
**TRASMETTERE** copia della presente al Sindaco , al Segretario C.le , all'Ufficio di Ragioneria , alla Presidenza del Consiglio Comunale , nonchè ai Capi gruppo consiliari;
**DISPORRE** l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazione del responsabile del Servizio Socio-Assistenziale;
La presente Determinazione, sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo on-line del Comune: www.comune.caprileone.me.it per quindici giorni consecutivi;
A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L.R. n. 10/1991, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Sig. ra Caputo Antonina, e che potranno essere richiesti chiarimenti alla stessa.

L'ISTRUTTORE
Grazia Monastra

**Il Responsabile Area Socio-Assistenziale,**
**Ricreativa,scolastica**
(D. ssa Antonina Caputo)

COMUNE DI CAPRI LEONE
PROVINCIA DI MESSINA

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000

**APPONE**

Il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

la copertura finanziaria della spesa.
L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo_10520302 IMP. N. 649/15
In data odierna per l'importo di €.800,00

Dalla Residenza Comunale, lì... 12.10.15

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**
**e del servizio FINANZIARIO**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE**
**SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Effettuati i controlli ed i riscontri contabili degli atti pervenuti;
accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti con deliberazione di G.m. n. 221/15

**AUTORIZZA**

L'emissione dei mandati di pagamento a favore dei soggetti sopra identificati negli importi e sugli interventi esattamente indicati nel dispositivo della presente determinazione
Dalla Residenza Comunale, lì 12 10 15

**Il Responsabile del Servizio**