COMUNE DI CAPRI LEONE

Provincia di Messina

COMANDO DI POLIZIA LOCALE

Cod. Fisc./P.IVA: 00461850836
TEL. 0941/950820 - FAX 0941/921023

REGIONE SICILIA

REGISTRO DETERMINAZIONI AREA VIGILANZA URBANA	**NR.** 50 **DEL** 05/09/2016
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI	**NR.** 517 **DEL** 05/09/2016

OGGETTO: Impegno di spesa e affidamento per "Acquisto vestiario per il personale della P.L. e Ausiliari del Traffico" alla Ditta "Matos di Mannino Gabriella", con sede in Pace del Mela (ME) - C.I.G.: Z061B0C1C3.-

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA URBANA

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Ritenuto *che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto responsabile di Posizione organizzativa ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;*

Visto il D.Lgs. n. 118/2011, coordinato con il D. Lgs. 10.08.2014, n. 126 e la legge 23/12/14 n. 190, il quale:

- **all'articolo 11, comma 12**, dispone che nel 2015 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano i nuovi schemi del bilancio armonizzato cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015–2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria;
- **all'articolo 3, comma 7** prevede l'applicazione del principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata (e riaccertamento straordinario dei residui) e dei principi contabili della contabilità e programmazione finanziaria;

Vista la Determina Nr. 52 del 06/11/2012 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio;

Visto l'Art. 163 del Decreto Legislativo n. 267/2000, che disciplina le modalità dell'esercizio provvisorio;

Visto, altresì, il punto 5 del richiamato *Principio contabile applicato alla contabilità finanziaria*, il quale prevede che:

- Ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa;
- L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale viene registrata nelle scritture contabili la spesa conseguente ad una obbligazione giuridicamente perfezionata, avendo determinato la somma da pagare ed il soggetto creditore e avendo indicato la ragione del debito e costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- Tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il comma 3-bis dell'articolo 33 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante norme in materia di acquisizione di lavori e beni e servizi, il quale obbliga gli enti locali di avvalersi delle province, o di ricorrere ad un soggetto aggregatore, ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56; in alternativa, i Comuni

possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

Richiamata la Delibera di Giunta Municipale **Nr. 196 in data 17/08/2016**, esecutiva, con la quale sono state assegnate le risorse finanziaria necessarie per "Acquisto vestiario per il personale della P.L. e Ausiliari del Traffico.";

Considerata la necessità di provvedere a impegnare le somme necessarie per "Acquisto vestiario per il personale della P.L. e Ausiliari del Traffico."

Dato atto che sono state svolte tutte le procedure occorrenti per costituire un'obbligazione giuridica nei confronti della Ditta **"MATOS di Mannino Gabriella" - Sede Legale: Pace del Mela (ME) – Via Libertà Nr. 89-91 – P.I.: 03038590836 – C.F.: MNNGRL73D65F206R**, per Euro 982,10 compresa IVA 22%;

Dato atto, altresì, che, ai fini dell'affidamento del servizio di cui all'oggetto. la scelta del contraente è avvenuta in economia, nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 53 e seguenti del codice dei contratti pubblici approvato con Decreto Legislativo 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni e dei vigenti regolamenti comunali;

Rilevato che la citata ditta risulta in regola con il DURC, emesso dall'INAIL-INPS in data 06/07/2016 – Prot. Nr. INPS_347085 – Scadenza validità: 03/11/2016;

Visto il Codice Identificativo Gara (CIG) **Nr.** Z061B0C1C3;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 10310202 – Imp. Nr. 768/2016 del bilancio per l'anno corrente;

DETERMINA

1. **Di affidare** alla Ditta **"MATOS di Mannino Gabriella" - Sede Legale: Pace del Mela (ME) – Via Libertà Nr. 89-91 – P.I.: 03038590836 – C.F.: MNNGRL73D65F206R**, la fornitura del vestiario per il Personale della P.L. e Ausiliari del Traffico";
2. **Di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, le somme di seguito indicate con imputazione della spesa, con imputazione all'esercizio 2016 anno in cui l'obbligazione viene a scadenza, sul Cap. 10310202 – Imp. Nr. 768/2016;
3. **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 9 del Decreto Legge n. 78/2009 (convertito in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza	Importo
31/12/2016	€. 982,10

4. Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. Di comunicare, dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario, alla ditta fornitrice gli estremi dell'impegno contabile unitamente al CIG (Codice identificativo di gara) per l'indicazione sulla fattura di acquisto e del CUP, ove previsto;
6. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 per cui l'ufficio provvederà alla pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale;
7. Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Capri Leone (ME), lì 05/09/2016

COMUNE DI CAPRI LEONE (Prov. ME) POLIZIA Municipale

Il Responsabile dell'Area

Com. Capo *Giuseppe Terribile*

.....

COMUNE DI CAPRI LEONE

Provincia di Messina

VISTO PER LA REGOLARITA' TECNICA

Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.-

Capri Leone (ME), lì 05/09/2016

Il Responsabile dell'Area

Com. Capo *Giuseppe Terribile*

.....

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Per la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria della somma di €. 982,10 di cui €. 805,00 per imponibile ed €. 177,10 per IVA sul Cap. 10310202 del bilancio pluriennale 2015/2017 esercizio finanziario 2016 (anno in cui scade l'obbligazione) – Imp. Nr. 768/2016.-

CRONOPROGRAMMA DI SPESA

D.Lgs. n. 118/2011 e D.P.C.M. 28/12/2011

REGISTRAZIONE	ANNO DI IMPUTAZIONE	IMPORTO	ANNO DI PAGAMENTO	IMPORTO	CONTROLLO
☒ Impegno di spesa	1 2016	€. 982,10	2016	€. 982,10	OK
☐ Accertamento					
Tot. €					
N.					
Data					
Cap. n.					

VISTO DI COPERTURA MONETARIA

Ai sensi dell'art. 9, c. 1, lett. a), num. 2 del D.L. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009, si rende il visto favorevole di copertura monetaria, attestando che il programma dei pagamenti contenuto nel capitolo che precede è compatibile con gli stanziamento di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
Impegno Nr. 768/2016.-

Capri Leone, lì .../09/2016

Il Responsabile Area Ragioneria e Finanze

Rag. *Giuseppe Allia*

.....