6.

COMUNE DI CAPRI LEONE
Provincia di MESSINA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Sig. Giuffrè Gaetano

REGISTRO DETERMINAZIONI AREA_TECNICA E TECNICA MANUTENTIVA N. 221 DEL 17.07.2013

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 461 DEL 22/07/2013

OGGETTO: Impegno spesa ed affidamento alla ditta Coco Antonino interventi di manutenzione per sistemazione strade comunali limitrofe al centro urbano. Cod. CIG n.Z910AC736E.

L'anno Duemilatredici addì DICIASSETTE del mese di Luglio nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto la determinazione Sindacale n. 50/2008 con la quale il sottoscritto è stato nominato responsabile dell'area Tecnica e Tecnica Manutentiva e la successiva determinazione sindacale n.52 del 06.11.2012 di conferma conferimento incarico di responsabilità.

Vista la determinazione Sindacale n.23 del 04.04.2011 con la quale il sottoscritto ai sensi e per gli effetti nel D. leg.vo n. 163/2006 e per le finalità di cui alla legge n. 136/2010 (tracciabilità flussi finanziari) è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento.

Visto il D.lgs.vo n. 267/2000 per come recepito nella Regione Siciliana ed in particolare:

- l'art. 107, che assegna al responsabile la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposite determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- Gli artt. 183, comma 1 e 191, sulla modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- L'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa.

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- art. 3 legge n. 136/2010;
- artt. 6 e 7 D.L. n. 187/2010 convertito in legge n. 217/2010;
- determinazioni dell'autorità di vigilanza (Avcp) n. 8/2010 e n. 10/2010.

Vista la deliberazione di G.M. n.263 del 12.07.2013 con la quale sono state assegnate le risorse necessarie per interventi di manutenzione per sistemazione strade comunali limitrofe al Centro Urbano, autorizzando il sottoscritto a compiere tutti gli atti gestionali consequenziali.

Visto che in adempimento alla legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i. è stato assegnato alla spesa di cui al presente atto il seguente codice CIG n.Z910AC736E il quale dovrà essere riportato su tutti i movimenti finanziari, inerenti la presente fornitura, da effettuarsi, a pena di risoluzione del contratto, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, sul conto corrente oppositamente dedicato e comunicato per iscritto a questo Ente dal fornitore e depositato agli atti.
Visto il regolamento per affidamenti di lavori, servizi e forniture di questo Comune approvato con deliberazione del C.C. n.29 del 27.08.2012.

Dato Atto che detto regolamento stabilisce, tra l'altro che si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare con un unico interlocutore nel caso di servizi o forniture, quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di €. 40.000,00.

Visto il preventivo di spesa formulato dalla **ditta Coco Antonino** che offre il prezzo di **€. 3.300,00 IVA compresa** per gli **interventi in oggetto.**

Dato atto della congruità del prezzo previa indagine di mercato.

Rilevato che la citata ditta risulta in regola con il DURC.

Per tutto quanto sopra esposto

DETERMINA

1. Di affidare in economia alla ditta **Coco Antonino** gli interventi di **manutenzione per sistemazione strade comunali limitrofe al centro urbano.** (*CIG n. Z910AC736E*);
2. Di **impegnare** a tale proposito la somma complessiva di **€. 3.300,00 IVA compresa** che trova stanziamento al **tit. 2 fun. 08 serv. 01 int. 01 Cap. 1 imp. n. 537 del bilancio 2013;**
3. Di dare atto che la predetta ditta, risulta in regola con il DURC;
4. Di comunicare alla ditta la presente determinazione affinchè la passa richiamare sul documento da liquidare;
5. Di stabilire che è fatto obbligo all'affidatario di:
    a) attivare un conto corrente - bancario o postale - dedicato alle commesse pubbliche, su cui devono essere eseguite tutte le operazioni finanziarie relative. Tali operazioni dovranno essere eseguite mediante bonifico o altro strumento che consenta di riportare il CIG e/o il CUP attribuiti alla presente fornitura a cui sono riferibili i movimenti finanziari in entrata e in uscita.
    b) Comunicare all'ente entro sette giorni gli estremi identificativi del conto dedicato e i dati anagrafici e fiscali dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso;
6. Di precisare fin d'ora che l'atto di liquidazione della spesa verrà redatto con apposito atto successivo previa verifica del possesso di idonea dichiarazione unica della regolarità contributiva (DURC);
7. Di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità attestante la copertura finanziario e per gli ulteriori provvedimenti di competenza (art. 183, comma 3, del D.Lgs.vo n. 267/2000);
8. Trasmettere copia della presente ai capi gruppi consiliari, al Segretario Comunale e al Sindaco;
9. La presente determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'albo on-line del comune: www.comune.caprileone.me.it da oggi e per quindici giorni consecutivi

Il Responsabile del Servizio
(Geom. Gaetano Giuffrè)

COMUNE DI CAPRILEONE (Prov. ME) Ufficio Tecnico

Per espressa accettazione
Ditta _____

Lì_____

PARERI
SULLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICA E TECNICA MANUTENTIVIA CON

OGGETTO: Impegno spesa ed affidamento alla ditta Coco Antonino interventi di manutenzione per sistemazione strade comunali limitrofe al centro urbano. Cod. CIG n. Z910AC736E.

UFFICIO DI RAGIONERIA
Per quanto concerne la regolarità cantabile si esprime parere FAVOREVOLE
Ai sensi dell'art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.
Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 Agosto 2000, n° 267) e registrazione dell'impegno di spesa.

INTERVENTO	INTERVENTO	INTERVENTO
2- 08 - 01- 031		
n° Cap. __1__ com. /res.	Cap. _____ com./res.	Cap. _____ com/res.
imp. n° 537/2013	imp. n° _____/_____	imp. n° _____/ ____

Il Responsabile di Ragioneria
e del Servizio Finanziario
(Giuseppe Allia)