UTC

COMUNE DI CAPRI LEONE
Provincia di MESSINA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Geom. Giuffrè Gaetano

REGISTRO DETERMINAZIONI AREA TECNICA E T. M. N.264 DEL 18.09.2013
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 574 DEL 18.09.13

OGGETTO: **Liquidazione fattura n.15 del 05.09.2013 emessa dalla ditta Costanzo Biagino per interventi di manutenzione straordinaria edificio ex mercato coperto e piazzale antistante, in c.da Valle Santa della frazione Rocca. CIG.Z6E0B1CC89.**

L'anno Duemilatredici addì Diciotto del mese di **Settembre**

Il Responsabile dell'Area Tecnica e T. M.

Premesso che

- Con Determina del Responsabile n.239 del 02.08.2013 sono stati affidati i lavori in argomento alla ditta **Costanzo Biagino** da Tortorici per un importo complessivo di €. 4.400,00 IVA compresa gravante sul mutuo con la Cassa Depositi e Prestiti di € 75.000,00 posiz. 4557216 che prevede la tipologia dei lavori dell'intervento in argomento da eseguire e l'importo del medesimo intervento che rientra nelle somme del quadro economico del progetto principale;
- I lavori sono stati regolarmente eseguiti dalla ditta aggiudicataria.

Vista la determinazione Sindacale n. 50/2008 con la quale il sottoscritto è stato nominato responsabile dell'area Tecnica e Tecnica Manutentiva e la successiva determinazione sindacale n.52 del 06.11.2012 di conferma conferimento incarico di responsabilità.

Vista la determinazione sindacale n.23 del 04.04.2011 con la quale il sottoscritto ai sensi e per gli effetti del D. leg.vo n. 136/2006 e per le finalità di cui alla legge n. 136/2010 (tracciabilità flussi finanziari) è stato nominato responsabile del procedimento.

Vista la propria determinazione n.239 del 02.08.2013 con la quale alla ditta **Costanzo Biagino** erano stati affidati gli interventi di **manutenzione straordinaria edificio ex mercato coperto e piazzale antistante, in c.da Valle Santa della frazione Rocca**

Visto il 2° comma dell'art.184 del D. leg.vo n. 267/2000 e riscontrata la regolarità della fornitura sulla rispondenza della stessa ai requisiti qualitativi e quantitativi ai termini ed alle condizioni pattuite con la determina sopra citata;

Vista la **fattura n.15 del 05.09.2013** emessa dalla ditta Costanzo Biagino per l'importo complessivo di €.4.400,00 IVA compresa riferita al saldo di ogni sua spettanza per i lavori di cui sopra;

Dato atto che la ditta trovasi in regola con il DURC;

Vista la legge n.136 del 13.08.2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e in particolare l'art. 3 e l'art. 6;

Dato atto che ai sensi della legge n. 136/2010 è stato assegnato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, tramite procedura informatica, il codice **CIG. Z6E0B1CC89** relativo ai lavori suddetti;

Vista la comunicazione rilasciata dalla ditta **Costanzo Biagino** pervenuta in data 31.10.2011 ai sensi dell'art.3, comma 7, della legge n. 136/2010 depositata agli atti, dalla quale viene indicato il Conto Corrente bancario dedicato presso la Banca Popolare di Lodi -Agenzia di Capo d'Orlando codice IBAN IT18D0516482100000000202021 e che il Sig. Costanzo Biagino è il titolare che opera su detto conto corrente;

Ritenuto dover provvedere per quanto fin qui esposto alla relativa liquidazione

Determina

1. **Liquidare** e pagare per quanto in narrativa, a saldo della **fattura n.15 del 05.09.2013** la somma complessiva di **€.4.400,00 IVA compresa** relativa agli interventi di **manutenzione straordinaria edificio ex mercato coperto e piazzale antistante, in c.da Valle Santa della frazione Rocca** a favore della ditta **Costanzo Biagino**.
2. **Dare atto** che la spesa complessiva di **€.4.400,00** sarà fronteggiata con le somme già impegnate con la determinazione n. 239 del 02.08.2013 con imputazione all'int. 2-08-01-01 Cap.2 impegno n. 1589/12 Sub 5
3. **Trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per i successivi provvedimenti di competenza di cui al comma 3, dell'art. 184 del D.leg.vo n. 267/2000 ed emette il relativo mandato di pagamento previo i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali;
4. **Trasmettere** copia della presente ai capi gruppi consiliari, al Segretario Comunale e al Sindaco;

La presente determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'albo On- line del Comune: **www.comune.caprileone.me.it**, da oggi e per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
(Geom. Gaetano Giuffrè)

SERVIZIO FINANZIARIO

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti;

AUTORIZZA

l'emissione dei mandati di pagamento a favore dei soggetti come sopra identificati negli importi e sugli interventi esattamente indicati nel dispositivo della presente determinazione.

Dalla Residenza Municipale lì, _____

Il Responsabile del Servizio

Emessi mandati nn. _____ in data _____

Il Contabile