**COMUNE DI CAPRILEONE**
**(Provincia di Messina)**
Area socio- assistenziale, ricreativa scolastica

Determinazione del Responsabile del Servizio: Sig.ra Caputo Antonina

**N.** 182 **del** 18/10/13 **Registro Servizi Socio Assistenziali**
**N** 639 **del** 08.10.13 **Registro Generale**

**Oggetto:** **Deliberazione di G.M. n. 355 dell'1/10/2013. Erogazione contributo assistenza economica straordinaria a famiglia bisognosa . Impegno spesa e liquidazione.**

L'anno duemilatredici, addì 08 del mese di Ottobre nel proprio ufficio,

**Il Responsabile del Servizio**

**Premesso** che con deliberazione di G.M. n. 355 dell'1.10.2013, resa immediatamente esecutiva,si procedeva all'erogazione del contributo di assistenza economica straordinaria, per le motivazioni espresse in deliberazione.
**Visto** l'art. 183 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al Decreto legislativo 267 del 18/08/2000 ed il regolamento di contabilita' che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa.
**Visto** l'art. 2 "Attuazione delle regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127 della l. r. 7 settembre 1998, n. 23 il quale conferisce ai responsabili dei servizi la competenza per gli atti gestione finanziaria ivi compresa l'assunzione di impegno di spesa.
**Vista** la legge regionale 22.12.2000 n. 30, con la quale i compiti gestionali sono transitati ai Responsabili di Area.
**Verificato** che sussistono le condizioni per effettuare l'impegno spesa (determinazione della somma da pagare, del soggetto creditore e della ragione e che le stesse sussistono nelle deliberazioni in questione.
**Considerato** che nel caso in esame l'assunzione dell'impegno di spesa costituisce un atto dovuto e vincolato dal competente responsabile del servizio che presuppone la mera verifica della relativa capienza sull'apposito capitolo del bilancio, non essendo possibile entrare nel limite del contenuto della deliberazione in quanto la stessa disciplina in modo completo ed esaustivo la necessità di ulteriori disposizioni attuative una materia rientrante nella competenza dell'organo che l'ha emanata.
**Ritenuto** necessario ed obbligatorio disporre l'assunzione dell'impegno di spesa, conseguente alla deliberazione citata in oggetto.
**Ritenuto** dover provvedere in merito e ritenuta la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione.
**Dato atto** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione dei pareri favorevoli del Responsabile del Servizio finanziario sulla regolarità contabile nonché con l'attestazione della copertura finanziaria.
**Vista** la L.R. 142/90, cosi come recepita dalla L.R. n. 48/91.
**Visto** il D. Lgs.vo n. 267/2000
**Visto** il regolamento di contabilità vigente presso questo Ente.
**Visto** lo Statuto dell'Ente.
**Visto** l'O.EE.LL vigente in Sicilia ed il suo regolamento di attuazione.

Per quanto sopra

**DETERMINA**

1. **Impegnare** in esecuzione alla delibera n. 355 dell' 1.10.2013 la somma di €. 200,00 al tit.1, funz.10 serv. 04 int. 05, cap.1 imp. 832/2013.
2. **Disporre** la liquidazione della somma complessiva di €.200,00, quale contributo di assistenza economica straordinaria a favore della **Sig. ra G.F.S.**
3. **Disporre** la trasmissione della presente all'Ufficio Ragioneria acchè provveda ad emettere relativo mandato di pagamento.
4. **Disporre** , la trasmissione di copia della presente al Sig. Sindaco, al Segretario Comunale, all'Ufficio di Ragioneria, alla Presidenza del Consiglio Comunale, nonché ai Capi gruppo consiliari;
5. **Disporre** l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni del responsabile del Servizio Socio Assistenziale;

La presente determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'albo On- line del Comune: www.comune.caprileone.me.it, da oggi e per quindici giorni consecutivi
A norma dell' art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L.R. n. 10/1991, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Caputo Antonina e che potranno essere richiesti chiarimenti alla stessa.

L'Istruttore
Munafò Gisella

COMUNE DI CAPRILEONE Area Socio Assistenziale Ricreativa Scolastica

**Il Responsabile dell' Area**
**D.ssa Caputo Antonina**

Comune di **CAPRI LEONE**
Provincia di **MESSINA**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000**

**APPONE**

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa.
L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento 1.10.04.05 cap. 1 imp. 832/13

In data odierna per l'importo di €.200,00

Dalla Residenza Comunale, lì 08.10.13

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**
**E DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

## LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri contabili degli atti pervenuti;
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti con deliberazione di Giunta Municipale n.355 del 1/10/13

**AUTORIZZA**

L'emissione dei mandati di pagamento a favore dei soggetti come sopra identificati negli importi e sugli interventi esattamente indicati nel dispositivo della
presente determinazione.

Dalla Residenza Comunale, lì 08.10.13

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

.....