UPK

COMUNE DI CAPRI LEONE

Provincia di MESSINA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Sig. ra TERRIBILE ROSALIA

REGISTRO DETERMINAZIONI AREA DEMOGRAFICA N. 12 DEL 23/09/2014

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 494 DEL 24-09-14

OGGETTO: Impegno spesa e affidamento fornitura Registri Stato Civile per l'anno 2015, pergamene e materiale vario.
Cod. CIG n. Z3910DEC2C

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **Ventitre** del mese di **Settembre** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la determinazione Sindacale n. 46 del 19/07/2011 con la quale la sottoscritta è stato nominata responsabile dell'area Demografica, nonché ai sensi e per gli effetti nel D. leg.vo n. 163/2006 e per le finalità di cui alla legge n. 136/2010 (tracciabilità flussi finanziari) Responsabile Unico del Procedimento;
Premesso che con la deliberazione di G.M. n. 285 del 15/09/2014 gli è stata assegnata la somma di € 1.000, 00 al fine di provvedere all' acquisto dei Registri di Stato Civile per l'anno 2015, pergamene per matrimonio con rito civile e materiale vario;
Ritenuto di dover provvedere all'impegno spesa per l'acquisto dei Registri di Stato Civile per l'anno 2015 (n. 8 per Capri Leone-Centro – scritturazione manuale e n. 8 per la Delegazione Rocca – scritturazione informatizzata), n. 50 copertine per atti di nascita , n. 50 per atti di matrimonio e n. 50 per atti di morte, n. 1 kit per rilegatura, n. 10 pergamene e n. 500 supporti biadesivo;
Visto che in adempimento alla legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. è stato assegnato alla spesa di cui al presente atto il seguente Codice **CIG n.Z3910DEC2C** il quale dovrà essere riportato su tutti i movimenti finanziari, inerenti la presente fornitura, da effettuarsi, a pena di risoluzione del contratto, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, sul conto corrente appositamente dedicato e comunicato per iscritto a questo Ente dal fornitore e depositato agli atti;
Visto il preventivo di spesa formulato dalla ditta MAGGIOLI s.p.a. che offre il prezzo di € 998,84 compresa IVA per la fornitura del materiale suddetto;
Dato atto della congruità del prezzo previa indagine di mercato;
Ritenuto di dover provvedere in merito, facendo fronte alla spesa con i fondi assegnati con la predetta deliberazione;
Viste le disposizioni vigenti in materia;
Dare atto che sul sopra richiamato provvedimento di G.M. il Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze ha espresso il prescritto parere favorevole sulla regolarità contabile, nonché dell' attestazione sulla copertura finanziaria;
Ritenuta la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;
Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000;
Vista la LL. RR. 02 agosto 2002 n. 7, n. 23/1998 e n. 30/2000;
Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
Dato atto della congruità del prezzo previa indagine di mercato;
Per tutto quanto sopra esposto;

DETERMINA

1. **Impegnare**, per le motivazioni in premessa specificate, sull'assegnazione ricevuta con delibera di G. M. n. 285 del 15/09/2014 la complessiva somma di € 998,84 compresa IVA, in favore della ditta MAGGIOLI s.p.a..- Divisione Informatica con sede in in Santarcangelo di Romagna Via del Carpino, 8 per la fornitura di n 8. Registri di Stato Civile, per Capri Leone-Centro – scritturazione manuale e n. 8 per la Delegazione Rocca – scritturazione informatizzata, di n. 50 copertine per atti di nascita , n. 50 per atti di matrimonio e n. 50 per atti di morte, n. 1 kit per rilegatura, n. 10 pergamene e n. 500 supporti biadesivo, sul Tit. **1** Funz. **01** Serv. **07** Interv. **02** del bilancio per il corrente esercizio;

www.scantopdf.eu

2. **Dare atto** che la citata ditta risulta in regola con il DURC;
3. **Dare atto** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000;

Disporre, la trasmissione di copia della presente determinazione all'Ufficio del Sindaco e della G. M., al Segretario Comunale, all'Organo di Controllo di Gestione, all'Ufficio Ragioneria, alla Presidenza del Consiglio Comunale ed ai Capi gruppo consiliari;
Disporre l'inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni del Responsabile dell'Area Demografica;
Dare atto che la presente Determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio on lime del Comune — www.comune.caprileone.it - per quindici giorni consecutivi.
A norma dell' art. 8 della Legge 241/1990, per come, recepita con la L rR. n. 10/1991, si rende noto che responsabile del procedimento è la Sig. Terribile Rosalia e che potranno essere richiesti chiarimenti alla stessa.

Il Responsabile dell' Area Demografica
(Rosalia Terribile)

COMUNE DI CAPRI LEONE
PROVINCIA DI MESSINA

PARERI

SULLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA, innanzi riportata

UFFICIO RAGIONERIA

Art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
Visto la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, Comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267) e registrazione di impegno spesa al capitolo:

INTERVENTO TIT. **1** Funz. **01** Serv. **07** Interv. **02**	INTERVENTO N.
Cap. **1** Comp. Prenot. Imp. n. 742/2014	Cap. _____ Comp. / Res. Imp. n. _____/_____

Lì, 24.09.14

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA E DEL SERVISIO FINANZIARIO

Produced with ScantoPDF
www.scantopdf.eu
www.scantopdf.eu